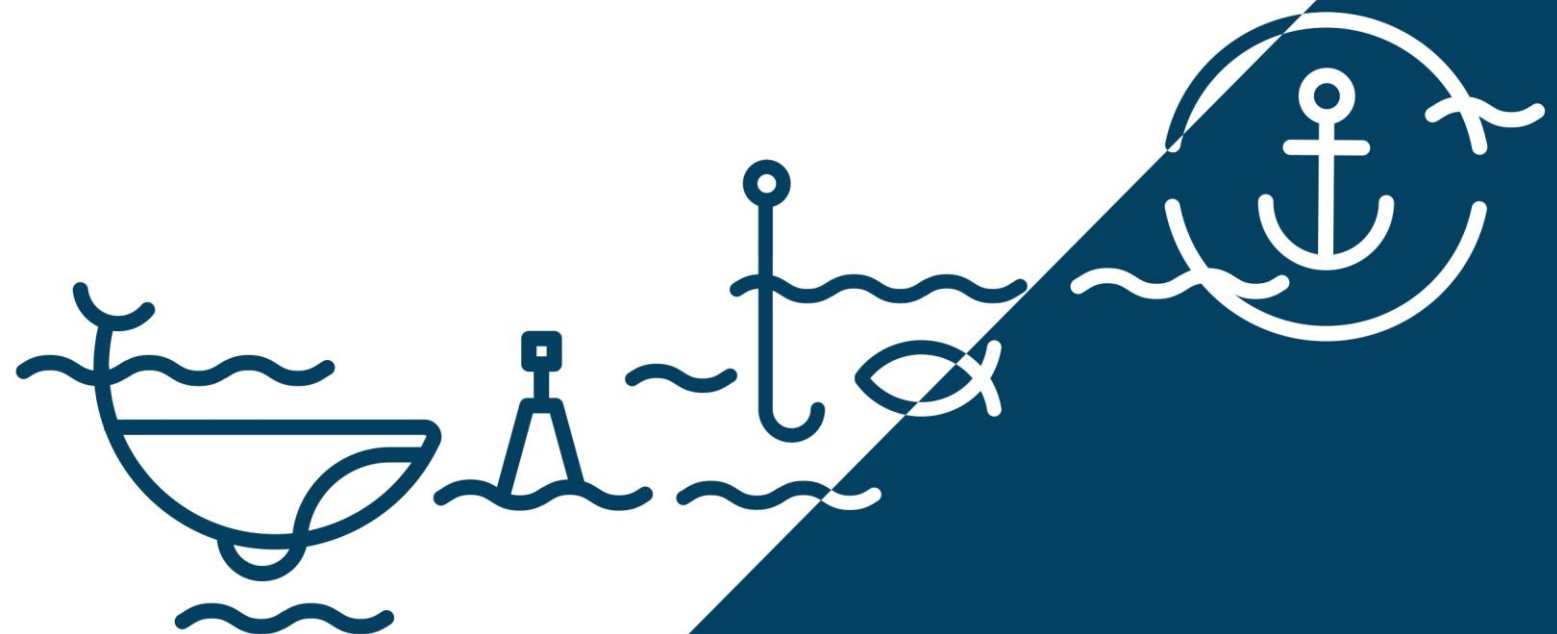


## Plano de Formação

21/janeiro/2021

Aprovo, nos termos propostos e no uso da delegação de competências conferida pelo Despacho n.º 1135/2018, de 31 de janeiro.



## Índice

1 - Enquadramento

2 - Áreas de Formação

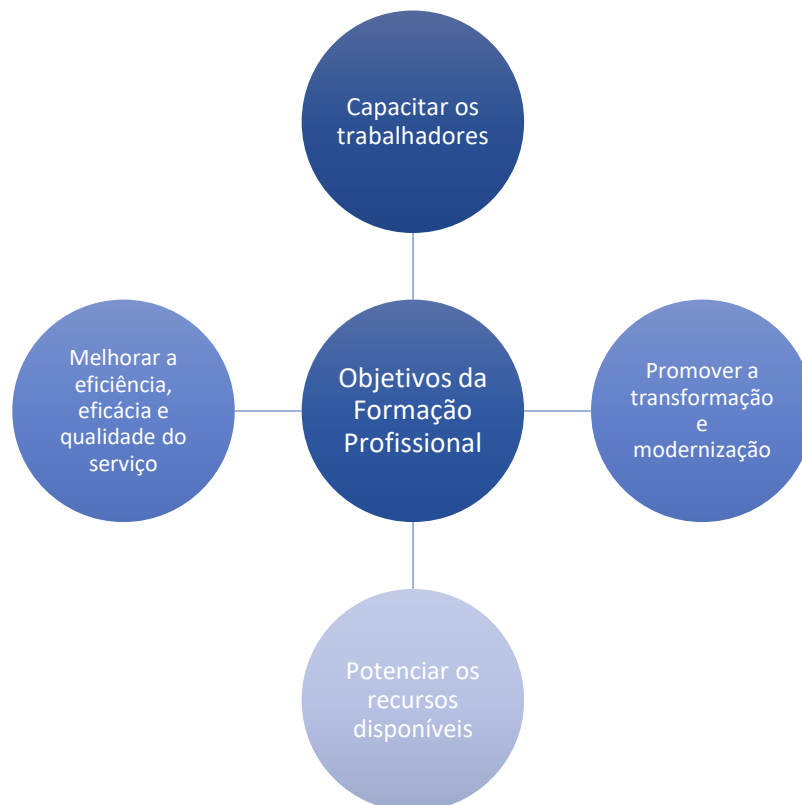
3 - Ações de formação

4 - Indicadores e Metas do Plano de Formação

## 1- Enquadramento

O regime da formação profissional na Administração Pública, regulado pelo Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, pretende reforçar o papel da formação profissional enquanto instrumento estratégico dos organismos na transformação e modernização da Administração Pública.

Neste contexto, a capacitação dos recursos humanos, potenciando os conhecimentos técnicos e específicos, permitem aos organismos responder com competência e eficácia aos desafios e crescentes complexidades associadas ao cumprimento das suas atribuições.



2021 apresenta-se como um ano de desafios, desde logo resultantes da pandemia COVID-19 e das alterações impostas no domínio da formação profissional, com o destaque para a formação on-line. Estas alterações têm um grande impacto quer nos organismos e respetivas infraestruturas tecnológicas, quer na formação disponibilizada e nos meios de realização, mas também relativamente à capacidade de acessibilidade por parte dos trabalhadores.

Por outro lado, a Estratégia para a Inovação e Modernização do Estado e da Administração Pública 2020 -2023, aprovada pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 55/2020, em 31 de julho, já considerada aquando da elaboração do Plano de Formação de 2020, robustece a linha de atuação adotada por esta Direção-Geral, reforçando a importância do desenvolvimento das competências e motivação dos trabalhadores; do reforço das lideranças na implementação de modelos de gestão inovadores e participados; da utilização estratégica da tecnologia para melhorar a gestão e o serviço aos cidadãos e às empresas; do incentivo ao desenvolvimento de ações e iniciativas de participação dos trabalhadores e dos cidadãos nos mecanismos e processos de gestão e decisão dos organismos.

Enquanto instrumento de suporte na prossecução das estratégias definidas pela DGRM, o Plano de Formação para 2021, mantém as linhas orientadoras definidas em 2020, privilegiando percursos formativos que incluam

capacitação para a liderança em contexto público e liderança de equipas com autonomia reforçada; o investimento nos incentivos à eficiência e à inovação, estimulando o trabalho em equipa e aprofundando o envolvimento nos modelos de gestão dos serviços; o incentivo de percursos dinâmicos de aprendizagem, que conjuguem formação de longa e de curta duração; bem como a implementação de projetos que promovam a conciliação entre a vida pessoal e familiar e a vida profissional.

O presente Plano de Formação resulta do diagnóstico de necessidades de formação realizado aos trabalhadores da Direção-Geral de Recursos Naturais, Segurança e Serviços Marítimos e pretende corresponder às necessidades identificadas, em conjugação e na prossecução dos objetivos traçados para a DGRM.

Considerando os recursos financeiros disponíveis e o princípio da otimização dos mesmos, atendendo também à existência de um programa de formação financiada, sempre que tal se afigurou viável, optou-se por identificar no Plano as formações que podem ser realizadas sem custos para a DGRM.

A adoção deste critério permitiu a inclusão no presente Plano de Formação de ações de formação mais específicas e direcionadas, aumentando a sua abrangência e capacidade de resposta face ao diagnóstico de necessidades.

O Plano de Formação para 2021 considera a realização de 92 ações de formação, distribuídas por 14 áreas de formação, num total de 11203,5 horas de formação, abrangendo cerca de 162 trabalhadores e com um custo estimado de 48 305,00€.

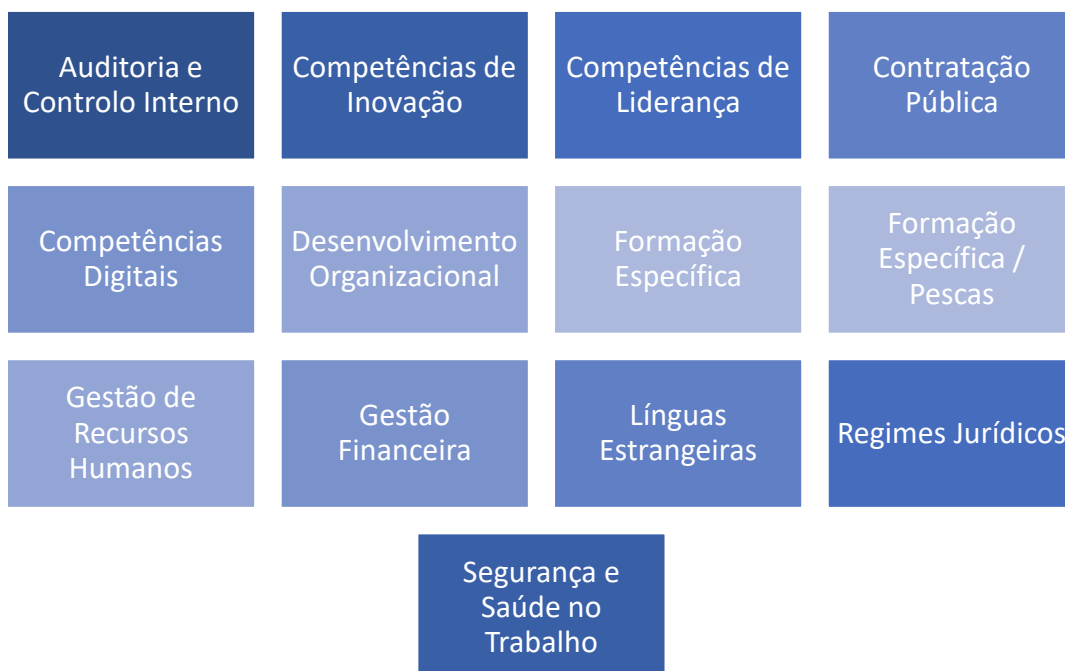
Das 92 ações de formação identificadas, 21 correspondem a formação financiada, num total de aproximadamente 7000 horas, envolvendo 117 trabalhadores.

Enquanto documento previsional, o Plano de Formação é suscetível de alterações, designadamente no que se refere à supressão ou substituição de ações de formação, bem como a inclusão ou exclusão de elementos na participação em ações.

No processo de execução do Plano de Formação serão tidas em consideração as prioridades definidas no domínio da estratégia e atividade da DGRM.

Assim, os indicadores de formação constantes do Plano podem ter variações no número de ações, volume de formação, número de formandos abrangidos e custos.

## 2- Áreas de Formação



## 3- Ações de formação

Auditoria e Controlo Interno				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Auditoria e Controlo interno	50	Técnico Superior; Inspetor de Navios	6	0 €
Controlo de Gestão	50	Técnico Superior	1	0 €
Controlo interno e Gestão do Risco	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Estatística E Métodos De Previsão	30	Técnico Superior	3	890,00 €
Sistema de Gestão da Qualidade	16	Técnico Superior	1	275,00 €

Competências de Inovação				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Administração Pública Aberta	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Competências de Inovação	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Coprodução de Soluções	14	Técnico Superior	2	140,00 €
Criatividade e Ideias	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Envolvimento dos Cidadãos	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Gestão da Inovação, Criatividade e Cocriação	63	Técnico Superior	1	630,00 €
Gestão de Projetos de Inovação	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Governança e Práticas de Inovação	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Inovação Colaborativa e Gestão de Projeto	63	Técnico Superior	1	630,00 €
Liderança da Inovação	21	Técnico Superior	1	210,00 €
Oficinas de Cocriação	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Programa de Capacitação em Ética e Integridade	21	Técnico Superior	1	210,00 €
Programa de Capacitação em Participação e Envolvimento dos Cidadãos	21	Técnico Superior	1	210,00 €

Competências de Liderança				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Curso de Formação de Atualização dos Dirigentes de Nível Intermédio ou Equiparados	60	Diretor de Serviços; Chefe de Divisão	4	600,00 €
Gestão e Liderança na Administração Pública	115	Técnico Superior	1	1 150,00 €
Liderança em Contexto Público	21	Chefe de Divisão	1	210,00 €
Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP)	150	Chefe de Divisão	6	1 500,00 €

Contratação Pública				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Código dos Contratos Públicos	14	Chefe de Divisão; Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Técnico Superior	13	140,00 €
Gestão Contratos	14	Técnico Superior	2	140,00 €
Regime de realização de despesas públicas	14	Chefe de Divisão; Técnico Superior	3	140,00 €

Competências Digitais				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Atendimento telefónico /saber iniciar e fechar chamadas	2	Assistente Operacional; Assistente Técnico; Técnico Superior	16	0 €
Bmar	2,5	Chefe de Divisão; Assistente Técnico; Inspetor de Navios; Técnico Superior	9	0 €
Edição de Folhas de cálculo - Nível Avançado	50	Chefe de Divisão; Especialista de Informática; Técnico Superior	5	0 €
Edição de Folhas de Cálculo - Nível Inicial	50	Assistente Técnico; Técnico Superior	2	0 €
Edição de Folhas de Cálculo - Nível Intermédio	50	Chefe de Divisão; Assistente Operacional; Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Especialista de Informática; Inspetor Adjunto; Inspetor das Pescas; Técnico Superior	42	0 €
Gestão de Base de Dados - Inicial	21	Assistente Técnico; Técnico Superior	4	210,00 €
Gestão de Base de Dados - Intermédio	21	Técnico Superior	3	210,00 €
Participação Digital	14	Técnico Superior	1	140,00 €
POWER BI - Criação de Dashboards de Apoio à Decisão	21	Técnico Superior	2	210,00 €
Programa de Capacitação em Ferramentas Digitais	21	Assistente Técnico; Inspetor de Navios; Técnico Superior	3	210,00 €
Programa de Capacitação para a Transformação Digital da Administração Pública	21	Técnico Superior	2	210,00 €
Word Avançado	14	Assistente Técnico	1	140,00 €

Desenvolvimento Organizacional				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Comunicação interpessoal e institucional	25	Assistente Técnico; Técnico Superior	3	0€
Elaboração de planos para a gestão do protocolo em eventos	50	Técnico Superior	2	0€
Escrita Criativa	25	Diretor de Serviços; Chefe de Divisão; Técnico Superior	4	0€
Planeamento e organização de eventos	25	Chefe de Divisão; Técnico Superior	2	0€
Técnicas de mediação e negociação	14	Inspetor das Pescas	2	140,00€

Específica				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
ArcGIS	24	Especialista de Informática; Técnico Superior	4	900,00 €
ArcGIS/ARQMap	24	Chefe de Divisão; Técnico Superior	2	900,00 €
AUTOCAD 3D	20	Técnico Superior	1	75,00 €
Curso de Mergulho	20	Chefe de Divisão; Técnico Superior	3	250,00 €
Exploração de recursos marinhos não vivos	14	Técnico Superior	1	
Global Forum on MLC, 2006: Current & Future Development	21	Chefe de Divisão; Inspetor de Navios; Técnico Superior	3	1 820,00 €
Impacte ambiental de obras e atividades portuárias	14	Técnico Superior	1	
Jornadas técnicas em articulação com as áreas técnicas	2	Chefe de Divisão; Assistente Operacional; Assistente Técnico; Técnico Superior	17	
Online Training on Recruitment and Placement Services in Application of the ILO MLC, 2006 Convention	150	Chefe de Divisão; Inspetor de Navios; Técnico Superior	3	865,00 €

Específica / Pescas				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Cursos de formação por e-learning (plataforma de formação EFCA)	7	Inspetor das Pescas	3	0€
Navios de pesca e equipamentos de bordo	7	Inspetor das Pescas	3	0€
Operador FMC-PT	14	Assistente Técnico; Coordenador Técnico	9	0€
Recolha de amostras para análise de ADN	30	Inspetor das Pescas	4	0€
Regime Geral das Contraordenações	35	Inspetor das Pescas	1	350,00 €
Sistemas de informação e visualização de cartas manuais e eletrónicas	14	Assistente Técnico; Coordenador Técnico	9	0€
Técnicas de embarque no mar	35	Inspetor das Pescas	2	0€



Gestão de RH				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Conciliação da vida profissional, pessoal e familiar	14	Técnico Superior	1	0€
Formação de formadores	80	Chefe de Divisão	1	80,00 €
Gestão da Formação numa Entidade Pública	14	Técnico Superior	1	140,00 €
Gestão do Tempo e da Energia	14	Assistente Técnico; Técnico Superior	2	140,00 €
Noções básicas de gestão técnica de Recursos Humanos (LGTFP, SIADAP e Procedimento Concursal)	50	Técnico Superior	2	0€
Objetivos e Indicadores	14	Chefe de Divisão	1	140,00 €
Organização do Trabalho	7	Assistente Técnico; Técnico Superior	2	70,00 €
Processamento de Vencimentos	14	Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Técnico Superior	3	140,00 €
Programa de Capacitação em Gestão do Desempenho	21	Técnico Superior	1	210,00 €
Programa de Capacitação em Organização do Trabalho e do Tempo	21	Assistente Técnico; Técnico Superior	2	210,00 €
Regime Teletrabalho Geral	7	Técnico Superior	1	0€
SIADAP - Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública	21	Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Técnico Superior	4	210,00 €

Gestão Financeira				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
O porquê da contabilidade financeira e de gestão no estado	14	Técnico Superior	1	140,00€
Sistema de Normalização Contabilística AP	25	Técnico Superior	1	0€

Línguas Estrangeiras				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Lingua francesa	21	Técnico Superior	1	210,00€
Lingua inglesa (Inglês nível I - comunicação oral e escrita)	25	Assistente Operacional; Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Técnico Superior	13	0€
Lingua inglesa (Inglês nível II - comunicação oral e escrita)	25	Chefe de Divisão; Assistente Técnico; Inspetor de Navios; Técnico Superior	21	0€

Regimes Jurídicos				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Código do Procedimento Administrativo	25	Chefe de Divisão; Assistente Operacional; Assistente Técnico; Coordenador Técnico; Inspetor das Pescas; Inspetor de Navios; Técnico Superior	41	0€
Código do Procedimento Administrativo para Não Juristas	18	Técnico Superior	4	180,00€
Código dos Processos dos tribunais administrativos (CPTA)	18	Chefe de Divisão	1	180,00€
Contencioso Administrativo	28	Técnico Superior	4	280,00€
Curso de Direito do Ciberespaço	40	Chefe de Divisão	1	750,00€
Introdução à Utilização de Dados Protegidos, RGPD	25	Chefe de Divisão; Assistente Técnico; Inspetor de Navios; Técnico Superior	18	0€
Legislação Marítima	14	Assistente Técnico; Técnico Superior	4	140,00€
Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas	25	Assistente Técnico; Coordenador Técnico	2	0€
Organização Política, Administrativa e as Instituições	14	Inspetor das Pescas	3	140,00€
Programa de Capacitação em Regimes Jurídicos	21	Técnico Superior	1	210,00€
Regime Disciplinar dos Trabalhadores em Funções Públicas	28	Técnico Superior	1	280,00€
Regime Geral das Contraordenações	35	Inspetor das Pescas; Técnico Superior	4	350,00€

SST				
Nome da Ação de Formação	N.º Horas	Destinatários	N.º Formandos	Custo por Formando
Abordagem geral de noções básicas de primeiros socorros	25	Chefe de Divisão; Assistente Técnico	10	0€
Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho - conceitos básicos	25	Chefe de Divisão; Assistente Técnico; Inspetor de Navios; Técnico Superior	14	0€
Condições de segurança e saúde no trabalho	14	Inspetor das Pescas	3	0€
Gestão do stress do profissional - Ambientes de trabalho saudáveis e prevenção dos riscos psicossociais	25	Técnico Superior	3	0€
Higiene e Segurança Alimentar/Produção Aquícola e Estabelecimentos Conexos (depuradoras, depósitos, etc)	21	Chefe de Divisão; Técnico Superior	6	0€

**4- Indicadores e Metas do Plano de Formação****Ações de Formação****92****Trabalhadores envolvidos****162****Horas de Formação****11203,5****Média horas / formando****28****Média formando / ação****4****Taxa Trabalhadores envolvidos****60%****Custo Total****48m€****Custo médio / ação****525€****Custo médio / trabalhador****298€**